



И.о. директора \_\_\_\_\_

ТВЕРЖДАЮ:

А.В.Шитов

«\_\_\_\_\_» апреля 2024 года

Отчет  
об исполнении плана  
противодействия коррупции

**ГПОАУ ЯО Ярославский колледж гостиничного и строительного сервиса**

**за 1 квартал 2024 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
<b>1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции</b>				
1.1.	Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	В течение года	Секретарева Шитов	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.2.	Совещание при директоре на тему «Утверждение мероприятий с обучающимися по противодействию коррупции на 24 год»	январь	Секретарева Фадеичева	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
<b>1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции</b>				
1.1.	Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	В течение года	Секретарева Шитов	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.2.	Совещание при директоре на тему «Утверждение мероприятий с обучающимися по противодействию коррупции на 24 год»	январь	Секретарева Фадеичева	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.3.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников колледжа	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Секретарева Тукан Фадеичева Шитов	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.4.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций колледжа	До 01 декабря	Секретарева Тукан Фадеичева Шитов	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.5.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Секретарева Тукан Фадеичева Шитов	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

1	2	3	4	5
1.6.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Секретарева Тукан	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.7.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Секретарева Тукан	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.8.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Секретарева Тукан	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.9.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года, по отдельному плану	Секретарева Тукан Фадеечева Шитов	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.10.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и	В течение года	Секретарева Тукан Фадеечева Шитов	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

1	2	3	4	5
	проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях			
1.11.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	В течение года, по мере поступления	Секретарева	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.12.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Медведева А.А.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.13.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В течение года, по отдельному плану	Секретарева	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
<b>2. Антикоррупционное просвещение и образование</b>				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения	В течение года	Удальцова Т.В.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения	В течение года	Фадеечева	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному	В течение года	Шитов А.В.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции

1	2	3	4	5
	поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		Медведева А.А.	осуществляется в установленные сроки.
2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	Ежеквартально	Шитов А.В.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
<b>3. Антикоррупционная пропаганда</b>				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Тихомирова Н.А.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течение года	Секретарева	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
<b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции</b>				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об	В течение года	Секретарева  Шитов	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

1	2	3	4	5
	урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Секретарева	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Медведева А.А.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
<b>5. Иные меры по противодействию коррупции</b>				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Секретарева	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
5.2.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года	Тукан	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.