

# ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДУАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБУЧЕНИЯ

г. Ярославль

« 13 » ноябрь 2018 г

Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение среднего профессионального образования «Ярославский колледж гостиничного и строительного сервиса», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Галочкина А.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и открытое акционерное общество «Санаторий «Красный Холм», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице директора Мухиной Л.Е., с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении обучающихся 2,3 курсов Учреждения очной формы обучения.

1.2. В настоящем договоре Стороны в своих взаимоотношениях руководствуются принятыми Положением «О порядке организации и проведении дуального обучения студентов ГПОАУ «Ярославский колледж гостиничного и строительного сервиса».

1.3. Целью дуального обучения является качественное освоение обучающимися программы среднего профессионального образования согласно федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки профессии (специальности) «Гостиничный сервис», а также приобретение ими практических навыков работы в Учреждении и подразделениях Предприятия.

1.4. Все права и обязанности, не оговоренные настоящим договором, исполняются так, как указано в Положении «О порядке организации и проведении дуального обучения студентов ГПОАУ «Ярославский колледж гостиничного и строительного сервиса», утвержденном Сторонами.

## 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Согласовывать с Предприятием программу дуального обучения, сроки проведения обучения на базе Предприятия, основные направления деятельности обучающихся в период прохождения учебной и производственной практики на базе Предприятия, количество обучающихся, направляемых Учреждением на Предприятие.



- 2.1.2. Своевременно, не позднее, чем за две недели до начала учебной и производственной практики, направлять на Предприятие списочный состав обучающихся, календарные сроки проведения обучения на базе Предприятия, а также дополнительную информацию по запросу Предприятия.
- 2.1.3. Закрепить за каждой группой обучающихся кураторов от Учреждения.
- 2.1.4. Обеспечить обучающихся учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной деятельности.
- 2.1.5. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку обучающихся направляемых на учебную и производственную практику, изучение и соблюдение правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и на территории Предприятия, правил техники безопасности, охраны труда и других норм и правил внутреннего трудового распорядка Предприятия.
- 2.1.6. Оказывать работникам Предприятия – руководителям учебной и производственной практики обучающихся, своевременную методическую помощь в проведении практики.
- 2.1.7. Обеспечить обучающихся пропусками, дневниками производственной практики, выдать индивидуальные задания для выполнения программы обучения.
- 2.1.8. Обеспечить проведения квалификационного экзамена по результатам дуального обучения, который является неотъемлемой частью производственной практики на Предприятии.
- 2.2. Предприятие обязуется:
  - 2.2.1. Назначить ответственного за организацию и проведение практики студентов из числа руководителей предприятия.
  - 2.2.2. Издавать приказы о прохождении производственной практики, проводить инструктажи по технике безопасности, распределять студентов на рабочие места и назначать руководителями практик квалифицированных работников в качестве мастеров производственного обучения для проведения образовательной деятельности на базе Предприятия по каждому направлению (дисциплине) программы дуального обучения.
  - 2.2.3. Предоставить студентам исправное оборудование, инструменты, описания, схемы и рабочие материалы, необходимые для выполнения программ практик.
  - 2.2.4. Привлекать студентов исключительно на работы, соответствующие программам практик.
  - 2.2.5. Регулярно и своевременно вносить в дневник производственной практики студентов запись о выполнении программы производственной практики, вести контроль посещения студентами объектов практики.
  - 2.2.6. Принимать на обучение студентов в количестве, и в сроки согласованные с Учреждением.



2.2.7. Предоставлять студентам доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.2.8. Осуществлять контроль выполнения студентами правил внутреннего трудового распорядка на Предприятии, распределения и своевременного перемещения студентов по цехам и отделам Предприятия.

### 3. Права сторон

#### 3.1. Права Учреждения

3.1.1. Осуществлять контроль прохождения производственной практики студентов на Предприятии.

3.1.2. Направлять преподавателей профессиональных дисциплин на стажировки на Предприятие.

#### 3.2. Права Предприятия:

3.2.1. Применять к студентам во время практики меры дисциплинарного воздействия при нарушении правил трудового распорядка.

3.2.2. Вносить предложения о возможном использовании студента на производстве после окончания образовательного учреждения.

3.2.3. Вносить предложения об изменении образовательной программы (вариативной части) в соответствии с требованиями профессиональными стандартами по профильному виду деятельности.

3.2.4. Нести ответственность за несчастные случаи со студентами на Предприятии.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является бессрочным до тех пор, пока одна из сторон не проявит инициативу по его расторжению. В этом случае договор может быть в течение 2-х недель по завершению текущего учебного года.

4.2. Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями. Дополнения к Договору является его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.



## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

### Юридические адреса и реквизиты сторон

#### Предприятие

Открытое акционерное общество  
"Санаторий "Красный Холм"

150517, Ярославская обл., Ярославский р-н,  
п. Красный холм, ул. Волжская, дом 2

ОГРН 1027601603567  
ИНН / КПП 7627015619 / 762701001

БАНК ГПБ (АО) г. Москва  
Расчетный счет  
40702810400000010358

Директор  Мухина Л.Е.

43-73-32 - Генеральный директор  
32-82-84 - бухгалтерия

#### Учреждение

«Колледж»: Государственное  
профессиональное  
образовательное автономное учреждение  
Ярославской области

«Ярославский колледж гостиничного и  
строительного сервиса»

150043, г. Ярославль, ул. Чкалова д, 34  
р/с 40601810378883000001

в ГРКЦ ГУ Банка России по  
Ярославской обл. г. Ярославль

КПП 760601001

ИНН 7606021410

БИК 047888001

Директор  Галочкин А.А.

Тел/факс: 73-70-43

[pu101@yandex.ru](mailto:pu101@yandex.ru)