

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГОСТИНИЧНОГО И
СТРОИТЕЛЬНОГО СЕРВИСА**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора колледжа:

 А.А.Шитов

07 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления бесплатного
горячего питания обучающимся колледжа

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ №273 от 29.12.2012 г.ст.34; Закона «Социальный кодекс Ярославской области» № 65-з от 16 декабря 2008 года ст. 63; Закона Ярославской области «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в части предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» № 92-з от 24 декабря 2018 года; приказа департамента образования Ярославской области № 78/01-03 «Об утверждении порядка предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся образовательных организаций», письма департамента образования Ярославской области от 15.12.2014 №3088/01-10 «О направлении информации и проектов документов» (изменения в Социальный кодекс Ярославской области, касающиеся организации питания школьников) и определяет организацию предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся ГПОАУ ЯО Ярославского колледжа гостиничного и строительного сервиса.

2. Порядок предоставления бесплатного питания

2.1 Социальная услуга по обеспечению бесплатным горячим одноразовым питанием в дни учебных занятий предоставляется обучающимся колледжа:

1) студентам среднего профессионального образования, осваивающим программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- из малоимущих семей
- из многодетных семей
- инвалидам

2) учащимся, осваивающим программы основного общего образования:

- детям из малоимущих семей;
- детям-инвалидам;
- детям, находящимся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в соответствии со статьей 81 Социального кодекса;
- детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере.
- детям их многодетных семей (за исключением имеющих статус малоимущих).

2.2 Социальная услуга по обеспечению бесплатным горячим двухразовым питанием в дни учебных занятий предоставляется детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным общеобразовательным программам начального, основного общего, среднего общего образования, детям из многодетных семей, имеющих статус малоимущих, а также студентам среднего профессионального образования с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.3 Право на получение социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием сохраняется за лицами, указанными в пункте 1 части 1 и части 2 настоящего положения, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в образовательной организации, до окончания обучения.

2.4 Социальная услуга по обеспечению бесплатным горячим питанием предоставляется на основании заявления.

2.5 Социальная услуга по обеспечению бесплатным горячим питанием лиц, указанных в пункте 1 части 1 и части 2 настоящего положения, предоставляется на основании заявления и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания. Заявление о предоставлении бесплатного горячего питания и документы, подтверждающие право на получение бесплатного горячего питания, предоставляются в колледж ежегодно с момента возникновения права на получение бесплатного горячего питания. Заявление оформляется по образцу, установленному колледжем.

2.6 Заявления, поданные в период с 01 июня до 20 августа текущего года, рассматриваются до 01 сентября текущего года включительно; поданные с 21 августа по 10 сентября текущего года включительно, рассматриваются до 17 сентября текущего года; поданные после 10 сентября текущего года, в течение учебного года, - в течение 3 рабочих дней с момента принятия заявления.

2.7 Одновременно с заявлением заявителем предоставляются следующие документы, подтверждающие право на получение социальной услуги:

2.7.1 Для детей из малоимущих семей - справка органа социальной защиты населения по месту жительства родителей (законных представителей) о признании родителей (законных представителей) обучающегося малоимущими или справка, подтверждающая получение родителями (законными представителями) ежемесячного пособия на ребенка или единовременной выплаты к началу учебного года.

Для детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих, - удостоверение многодетной семьи Ярославской области и справка органа социальной защиты населения по месту жительства родителей (законных представителей) о признании родителей (законных представителей) обучающегося малоимущими или справка, подтверждающая получение родителями (законными представителями) единовременной выплаты к началу учебного года.

2.7.2 Для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной семьи Ярославской области.

2.7.3 Для детей-инвалидов - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая учреждением медико-социальной экспертизы.

2.7.4 Для детей, находящихся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), - справка органа опеки и попечительства с указанием, что опекуну (попечителю) не назначена ежемесячная выплата на содержание ребенка, находящегося под

опекой (попечительством).

2.7.5 Для детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере, - справка медицинской организации о постановке обучающегося на учет в противотуберкулезном диспансере.

2.7.6 Для детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, - заключение психолого-медико-педагогической комиссии и письменное согласие родителей (законных представителей) обучающегося на организацию обучения ребенка в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8 Вместо подлинников документов, указанных в подпунктах 2.7.1 – 2.7.6 пункта 2.7 данного раздела Положения, могут быть представлены их копии, заверенные в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 N 4462-1.

2.9 Директор колледжа издает приказ о предоставлении социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающимся, в отношении которых принято положительное решение о предоставлении социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием.

2.10 Основанием для отказа в предоставлении социальной услуги является отсутствие документов, подтверждающих право на получение социальной услуги.

2.11 О принятом решении заявитель уведомляется любым способом в течение 3 дней с момента принятия решения.

2.12 Бесплатное горячее питание предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее, чем с 1 сентября, и не более чем до конца учебного года.

2.13 Право на получение бесплатного горячего питания возникает с учебного дня, следующего за днем издания приказа директора колледжа о предоставлении бесплатного горячего питания.

2.14 В случае отмены у обучающегося колледжа оснований, дающих право на предоставления бесплатного горячего питания, издается приказ директора колледжа о прекращении предоставления бесплатного горячего питания.

2.15 Бесплатное горячее питание предоставляется в дни учебных занятий в колледже, а также во время проведения мероприятий за пределами колледжа в рамках образовательного процесса.

Студентам, имеющим право на получение бесплатного горячего питания, находящимся на учебной и производственной практиках вне стен колледжа, при невозможности организовать горячее питание, осуществляется компенсация питания в виде выплаты денежных средств в замен питания. Компенсация за питание производится ежемесячно после предоставления табеля рабочего времени из расчета дневной стоимости питания и количества дней практики по факту.

Неиспользованное право на получение бесплатного горячего питания не может быть реализовано в другой день.

2.16 Дежурный мастер ежедневно ведет учет количества фактически полученной обучающимися колледжа социальной услуги по учебным группам, пофамильно.

2.15 Форма учета предоставления социальной услуги определена образовательной организацией.

2.17 Заявка на количество обучающихся, имеющих право на получение социальной услуги, ежедневно предоставляется в столовую колледжа заместителем директора по УПР за день (до 15 часов) и уточняется в день питания не позднее 2-го урока.

2.18 Стоимость предоставления бесплатного горячего питания и нормы обеспечения бесплатным горячим питанием на одного обучающегося в день устанавливаются Правительством Ярославской области.

2.19 Порядок организации предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти Ярославской области в сфере образования.

3. Контроль за предоставлением социальной услуги по обеспечению обучающихся бесплатным горячим питанием

3.1. Контроль за созданием в колледже необходимых условий для работы столовой, за организацией предоставления социальной услуги возлагается на администрацию колледжа.

3.2. Директор колледжа несет персональную ответственность за предоставление социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся колледжа.

Ответственность за правильное оформление документов по предоставлению социальной услуги возлагается на зам. директора по УВР.

Ответственность за организацию учета расходов возлагается на главного бухгалтера колледжа.

3.3. Документы, касающиеся получения обучающимся социальной услуги на текущий учебный год, хранятся у зам. директора по УВР. Документы о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся за прошедший учебный год в конце учебного года архивируются и хранятся в архиве в течение 3 лет.

Принято на педагогическом совете.